



Stellenausschreibung

Für die Strobel Immobilienverwaltungs GmbH

Vollzeitkraft als WEG-Verwalter (m|w|d) im Bereich Immobilienverwaltung

Die **Strobel Immobilienverwaltungs GmbH** betreut seit 1998 im Full-Service Liegenschaften unterschiedlicher Prägung: Miethäuser, Büro- und Industriekomplexe für Eigentümergemeinschaften, Einzelpersonen, sowie Familien- und Kapitalgesellschaften.

Die kaufmännische Mannschaft besteht aus drei intern und extern geschulten Mitarbeitern. Sie betreuen die Bereiche WEG-Verwaltung, Mietverwaltung mit Buchhaltung, Abrechnung und Services. Zwei weitere technische Mitarbeiter sind für unsere Objekte im Außeneinsatz tätig.

Für uns zählen Ihre Kenntnisse, Fähigkeiten und Stärken. Deshalb ist jede Person unabhängig von Merkmalen wie z.B. Geschlecht, Alter und Herkunft oder einer evtl. Behinderung bei der Strobel Immobilienverwaltungs GmbH willkommen.

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung als Immobilienkauffrau|mann (IHK), Immobilienassistent|in (IHK), Bürokauffrau|mann (IHK), Bankkauffrau|mann (IHK) oder eine vergleichbare Qualifikation
- Sie verfügen über ein erfolgreich abgeschlossenes Studium oder Ausbildung im kaufmännischen oder immobilienwirtschaftlichen Bereich
- Idealerweise haben Sie bereits Berufserfahrung in einer Hausverwaltung, bei einem Bauträger oder im Immobilienumfeld sammeln können
- Organisationsgeschick, Professionalität, schnelle Auffassungsgabe und freundliches Auftreten
- Ihre selbständige, strukturierte und sehr zuverlässige Arbeitsweise zeichnet Sie aus
- Sie besitzen eine ausgeprägte Teamfähigkeit und Serviceorientierung
- Routinierter Umgang mit gängigen Anwendungsprogrammen, wir arbeiten auf iOS-Betriebssystem
- Freude an der Arbeit im kleinen Team

Seite 1 von 2

Ihre Aufgaben:

- Betreuung und Verwaltung von Wohnungseigentümergeinschaften und Mietverwaltungen
- Koordination und Abwicklung von Versicherungsschäden mit Dienstleistern und Versicherungsfirmen
- Beauftragung von Reparatur- und Sanierungsmaßnahmen, Kommunikation und Korrespondenz mit Handwerksfirmen und Gutachtern
- Zusammenarbeit und Abstimmung mit der technischen Objektverwaltung | Außendienst

ARBEITGEBER

Strobel Immobilienverwaltungs GmbH
Marktplatz 10 • 89073 Ulm
Tel. 0731 | 969910-0
mail@strobel-immo.de
www.strobel-immo.de



Stellenausschreibung

Für die Strobel Immobilienverwaltungs GmbH

Vollzeitkraft als WEG-Verwalter (m|w|d) im Bereich Immobilienverwaltung

- Erstellung von Jahres- und Betriebskostenabrechnungen, Durchführung von Rechnungsprüfungen (Aufbuchen von Kontoauszügen, Zahlungsverkehr, Prüfung und Überwachung der Hausgeldzahlungen, Mahnwesen)
- Büroorganisation, Stammdatenpflege, Kundenkommunikation Telefon + Mail + Schriftverkehr
- Organisation, Vorbereitung und Durchführung von Eigentümerversammlungen und anschließende Erstellung von Beschlussprotokollen und Beschlusssammlungen

Wir bieten Ihnen:

- Schneller und unkomplizierter Einstieg
- Vollzeitstelle mit 40 Wochenstunden
- Unbefristeter Vertrag mit Festanstellung und leistungsgerechte Vergütung
- Fortbildungsmöglichkeiten, insbesondere regelmäßige Schulungen über den Verband BVI Berlin
- Ein angenehmes und modernes Arbeitsumfeld mit einem hilfsbereiten Team und zentraler Lage
- Raum für eigene Ideen in einem Team, das Individualität und Gemeinschaftsgeist schätzt
- Beginn: 01. November 2022 oder wahlweise früher

Seite 2 von 2

Für eine zügige Bearbeitung, empfehlen wir Ihnen die Bewerbung

» per E-Mail an mail@strobel-immo.de » zu senden oder postalisch an

Adresse:

Strobel Immobilienverwaltungs GmbH
Marktplatz 10 • 89073 Ulm

Ansprechpartner|in für weitere Informationen: Frau Carina Schubert | Tel. +49 731 96 99 100

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Matias Strobel

GF



strobel
immobilienverwaltungs
gmbh

ARBEITGEBER

Strobel Immobilienverwaltungs GmbH
Marktplatz 10 • 89073 Ulm
Tel. 0731 | 969910-0
mail@strobel-immo.de
www.strobel-immo.de